

AO入試出願方法について

AO入試の出願は、AO入試出願許可通知を受けた方のみが出願できます。
詳細については、本校ホームページの「AOエントリーについて」をご確認ください。

出願の流れ

- STEP1 インターネット出願システムによる出願
- STEP2 検定料のお支払い及び必要書類の提出
- STEP3 AO入試出願の受理を確認

インターネット出願システムによる 出願手続きの前に準備するもの

インターネット環境

インターネットに接続されたパソコン、タブレット、スマートフォン等を用意してください。



出願の手順は以下のとおりです。

STEP1 インターネット出願システムによる出願

1. AO入試出願ページを開く

インターネット出願システムにログインし、エントリー状況の右側に表示されている[AO出願]ボタンをクリックします。

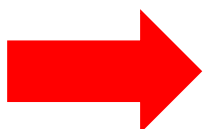
エントリー状況: **エントリー下書き** > **エントリー提出済** > **エントリー完了**

申込日: 2022年 03月 16日

学部・学科: 歯科衛生士科
入試種別: AO入試エントリー
エントリー締切: 2022年03月16日
AO入試出願要件確認番号:

郵送書類: 不要
AO入試出願要件確認結果: **AO入試出願許可** *

エントリー票を
表示
詳細
AO出願



2. 入試情報の入力と確認

次の項目を選択して画面下の[確認する]をクリックします。

- ① 学科・コース : AO入試出願許可を得た学科を選択
- ② 入試種別 : AO入試を選択
- ③ 試験日・会場 : 選考日は「随時」を選択
- ④ 支払方法を選択 : 入学検定料の支払い方法をコンビニ、ペイジー、クレジットカードの中から選択

新規出願

このシステムはセキュリティ上、60分で接続が切れます。個人情報入力画面までは期限内に入力してください。

入試情報 個人情報 詳細・質問項目 出願内容確認 完了

入試情報入力

学科・コース **①**

学部・学科	年数	定員
<input checked="" type="radio"/> 初級歯科科	3年制	50名
<input type="radio"/> 初級歯科士科	3年制	40名
<input type="radio"/> 歯学療法士科	3年制	40名
<input type="radio"/> 歯科衛生士科	3年制	40名

入試種別 **②**

入試種別
<input checked="" type="radio"/> AO入試

試験日・会場 **③**

選考日	会場	出願受付期間
<input checked="" type="radio"/> 随時	神戸市中央区加藤町1丁目21 (神戸総合医療専門学校)	11月13日(月曜日) ~ 12月7日(木曜日)

郵送書類

出願締切日までにご郵送ください。届の切り忘れのない場合は学校へご届出ください。

① 課外費

- 専門学校又は専門学校を卒業した者及び令和6年3月卒業見込の者は、専門学校又は専門学校に在籍して文部科学省の定めた様式により作成し、届出した課外費を提出してください。指導要領の保存期間の経過、事故・被災その他の事情により課外費が得られない場合には、以下の2つの条件を提出してください。
 - ◆ 家庭経済費 ◆ 社会生活経費※ 応付課外費が実行できない場合は、出願学校長から「実行できない旨の書類」を提出してください。(出願期日の17時まで)。
- 専門学校卒業3年以上卒業した者及び文部科学大臣が専門学校に在籍し定年の課程を完了するものとして認定した在外教育機関の卒業証明を添付した者は、出願校において文部科学省の定めた課外費に代えて提出したのもちて課外費に代えることができます。
- 専門学校卒業3年以上卒業した者(大学入学資格取得に合格した者を含む。)は、合格成績証明書をもって課外費に代えることができます。選考科目の一般選考がある場合は、当該科目における成績証明書や技能実習合格証明書等を添えてください。
- 外国において専攻科目における12単位の課程を修了した者又はこれに準ずるもので文部科学大臣の指定した単位が卒業要件が6年以上の海外学校の専攻課程を修了した者は、成績証明書をもって課外費に代えることができます。

兵庫県神戸市中央区加藤町1丁目21-21 神戸総合医療専門学校 入試・広報課

支払方法 **④**

コンビニ決済 選択していません

銀行振込 (ペイジー)

クレジット払い

④ **確認する**



確認画面の内容に不備がなければ[登録して次へ]をクリック。
※訂正が必要な場合は、[編集する]をクリックしてください。

3. 個人情報を入力と確認

次の項目を確認又は入力して画面下の[確認する]をクリックします。

- ① 学歴 ② 直近の職歴 ③ 主な免許・資格

新規出願

このシステムはセキュリティ上、60分で接続が切れます。作業開始後、60分以内に一旦下書き保存をし、「閉じる」を押して出願手続きを継続してください。 ※「マイページTOP」を押すことで、出願手続きを中断することもできます。

入試情報 個人情報 課題・質問項目 出願内容確認 完了

学歴 (本人) **必須**

該当する出願資格を選択後、入力してください

高等学校・専門学校高等課程
 閉校した高等学校等
 海外の教育機関
 英検認定試験合格
 その他

①

高等学校・専門学校高等課程

学校名 高等学校、高等専門学校、専門学校、高等課程 など

※出身学校が他に存在した場合は統合後の学校名、出身学校の名称が変更された場合は変更後の学校名を選択してください。分校の場合は学校名に続けて名称も記入してください。

課程

学科

修学状況 2021 年 3 月

直近の職歴 (ある場合)

会社名

職種

就業状況

入社年月 2001 年 4 月

退職年月日 2012 年 3 月

②

主な免許・資格

免許・資格名

取得年月日 2007 年 1 月

削除

免許・資格を追加登録する

下書き保存する **確認する**

確認画面で内容に不備がなければ[登録して次へ]をクリック。
※訂正が必要な場合は[編集する]をクリックしてください。

4.課題・質問項目の入力と確認

兄弟・姉妹・親子特別入学制度の利用の有無について入力し、[確認する]をクリックします。

新規出願

入試情報 個人情報 課題・質問項目 出願内容確認 完了

課題・質問項目

1. 兄弟・姉妹・親子特別入学制度を利用しますか？ 必須

しない する

2. 兄弟・姉妹・親子特別入学制度を利用する方のみ必須

「兄弟・姉妹・親子特別入学制度を利用する方は戸籍謄本の写しを郵送してください。※締切日の17時必着」

下書き保存する

確認する

←

確認画面で内容に不備がなければ[登録して次へ]をクリック。
※訂正が必要な場合は[編集する]をクリックしてください。

兄弟・姉妹・親子特別入学制度を利用する場合は、
続柄が確認できる書類(住民票または戸籍謄本)
のコピーを郵送してください。

※兄弟・姉妹・親子特別入学制度についての
詳細は、学生募集要項をご覧ください。



5.入試情報の内容確認と出願実行

出願内容を確認して不備がなければ[出願する]をクリックします。
※訂正が必要な場合は[編集する]をクリックしてください。

次の条件の全てに該当する者
①AO入試出願資格を得た者
②専願予約書を提出できる者

支払方法 銀行（ペイジー）

編集する

出願する

※完了ページに必要書類が表示されるので、画面を閉じずに次のページをご覧ください。

入試情報 > 個人情報 > 課題・質問項目 > 出願内容確認 > **完了**

これで願書が提出されました。入学検定料の入金確認及び、提出書類の受理を持って出願は完了します。ご入金はマイページの「出願登録状況一覧」から当該試験を確認し、「入学検定料支払い」ボタンをクリックして内容を確認の上、本日より一週間以内にご対応ください。（出願日が出願締切日から1週間以内の場合は、〇月〇日（出願締切日）までにお支払いください。）

合否の通知前に、メールアドレスを変更した場合は、必ずアカウント登録からメールアドレスを変更してください。メールアドレスを変更後にパスワードを忘れた場合、このアカウントにログインが出来なくなり、合否結果を確認することが出来なくなります。

⚠ 郵送書類

出願後1週間以内に到着する様に、下記住所まで郵送もしくはご持参ください。

1 調査書

- 高等学校又は中等教育学校を卒業した者及び令和9年3月卒業見込みの者は、高等学校又は中等教育学校において文部科学省の定めた様式により作成し、厳封した調査書を提出してください。指導要録の保存期間の経過、漏れ・被災その他の事情により調査書が得られない場合には、以下の2つの書類を提出してください。
 - ◆卒業証明書 ◆単位取得証明書単位取得証明書が発行できない場合は、出身学校長から「発行できない旨の書類」を提出してください。（出願期日の17時必着）。
- 高等専門学校第3年次修了者及び文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者は、出身校において文部科学省の定めた調査書に準じて作成したものをもちて調査書に代えることができます。
- 高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定に合格した者を含む。）は、合格成績証明書をもって調査書に代えることができます。受験科目の一部免除がある場合は、当該科目にかかる成績証明書や技能審査合格証明書等を添えてください。
- 外国において学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者及び修業年限が3年以上の専修学校の高等課程を修了した者は、成績証明書をもって調査書に代えることができます。

※調査書等と現在の姓が異なる場合は、改姓の事実が確認できる証明書等を提出してください。

2 専願予約書 [ダウンロード](#)

AO入試説明会で配布しました「専願予約書」に記入をし、提出してください。
用紙を紛失した方は、ダウンロードボタンを押すと用紙をダウンロードできます。

送り先
〒654-0142
兵庫県神戸市須磨区友が丘7丁目1-21 神戸総合医療専門学校

※郵送方法はマイページからもダウンロードすることができます。

支払い手続き [マイページTOP](#)

STEP2 検定料のお支払いおよび 必要書類の提出

1. 必要書類の提出

次の必要書類を準備して提出してください。

- ・調査票等の書類
- ・専願確約書
- ・620円分の切手



兄弟・姉妹・親子特別入学制度を利用する場合のみ

- ・続柄が確認できる書類(住民票または戸籍謄本)のコピー



※提出する際の封筒に決まりはございませんが、
「簡易書留」で郵送してください。(募集要項内の黄緑封筒も利用可)

2. 検定料のお支払い

[支払い手続き]をクリックし、ご希望された方法で出願期間内に
検定料をお支払いください。

※管理画面の[支払い方法]をクリックすると、支払い手順を
確認できます。

出願状況: 願書下書き 願書提出済 出願完了

受付日	学部・学科: 歯科衛生士科	入学検定料: 15,000円	支払期限まであと6日	受験結果表示
2022年 05月31日	入試種別: AO入試	郵送書類: 未提出		支払い方法
	出願締切: 2022年09月22日	試験結果: -		詳細
	受験番号: -			

※入学検定料とは別に支払手数料880円が必要です。

STEP3 AO入試出願の受理を確認

出願内容をこちらで確認させていただき、後日出願の受理を通知します。不備等がある場合はインターネット出願システムより連絡しますので、必ず出願が受理されたかをご確認ください。

受験の受理の状況は、管理画面トップに表示されている出願状況により確認できます。

<受理されていない状態>

出願状況:	願書下書き	願書提出済	出願完了	
受付日	学部・学科: 歯科衛生士科	入学検定料: 15,000円	支払期限まであと6日	受験票を表示
2022年	入試種別: AO入試	郵送書類: 未提出		支払い方法
05月31日	出願締切: 2022年09月22日	試験結果: -		詳細
	受験番号: -			

出願が受理されていない場合、出願状況は「願書提出済」となります。

<受理された状態>

出願状況:	願書下書き	願書提出済	出願完了	
受付日	学部・学科: 歯科衛生士科	入学検定料: 15,000円	支払済	受験票を表示
2022年	入試種別: AO入試	郵送書類: 全て提出		詳細
05月31日	出願締切: 2022年09月22日	試験結果: -		
	受験番号: A1001			

出願が受理された場合、出願状況は「出願完了」となります。

※合否通知につきましては、合格発表日に速達にて発送します。
また、発表日の14時00分～17時00分に本校ホームページにおいても発表します。

AO入試出願方法についての説明は以上となります。