

一般入試・社会人入試の インターネット出願方法について

出願の流れ

- STEP1 インターネット出願システムのアカウントを作成
- STEP2 インターネット出願による必要項目の入力
- STEP3 検定料のお支払い及び必要書類の提出
- STEP4 出願の受理を確認
- STEP5 受験票の印刷

インターネット出願システムによる 出願手続きの前に準備するもの

・インターネット環境

インターネットに接続されたパソコン、タブレット、スマートフォン等を用意してください。



・写真データ

3ヶ月以内に撮影したもの
(上半身・脱帽・正面)



出願の手順は以下のとおりです。

STEP1 インターネット出願システムのアカウントを作成

1.インターネット出願システムを表示

当ホームページの[インターネット出願はこちら]をクリックし、インターネット出願ページを開きます。

■ インターネット出願はこちら

出願はインターネット出願システムで行ってください。
「インターネット出願方法はこちら」を必ず確認してから、インターネット出願を行ってください。
インターネット出願と併せて、出願書類を本校事務局まで郵送してください。

インターネット出願方法はこちら ▶

インターネット出願には次の物が必要です。

事前準備

- ・写真データの用意 3ヶ月以内に撮影したもの(上半身・脱帽・正面)
- ・出願書類の郵送準備

↓

インターネット出願はこちら
インターネット出願システム ▶

2.アカウント登録画面を表示

インターネット出願システムの画面下部の[はじめて出願される方]をクリックします。

合同医療専門学校 インターネット出願ページ

すでに出願された方
マイページ

ログインが完了しました

合格発表日に、ログイン後のトップページ内にある登録済み試験日程一覧に合格の結果が通知されます。
また、合格者には合格通知書及び入学に必要な書類を別途お送りいたします。

インターネット出願はこちら

はじめて出願される方

すでに出願された方

はじめて出願される方

神戸総合医療専門学校 | 利用規約 | プライバシーポリシー

Copyright © universal support system All rights Reserved.

すでに出願された方

※AO入試エントリー・再受験等で既にアカウントをお持ちの方は、
[すでに出願された方]をクリックしてマイページにログインし、
【STEP2 WEB出願による必要項目の入力】までスキップしてください。

3.プライバシーポリシー・利用規約を確認

アカウント・基本情報登録ページが表示されたら、画面下部にある「プライバシーポリシー・利用規約」を確認してください。

4.メールアドレスの登録

再度ページ上部を表示し、メールアドレスを2回入力してください。
[私はロボットではありません]にチェックを入れ、
[送信する]をクリックすると、登録したメールアドレスに登録用メールが届きます。

※今後こちらで登録したメールアドレスがインターネット出願システムのログインIDになります。

アカウント・基本情報登録

登録URLの送信先入力

登録URLの送信完了

基本情報入力

確認

完了

登録URLの送信先入力

ネット出願では、メールアドレスをIDとしてご利用いただきます。登録されるメールアドレスを入力していただき、「同意して進む」ボタンをクリックしてください。入力していただいたメールアドレスに登録用URLを送信いたします。受け取られたメールより、登録を進めてください。事前に@syutsugan.netからのメールを受信できるようにしてください。

メールアドレス 必須

例) test@syutsugan.net

▼ 確認のためもう一度入力してください。

例) test@syutsugan.net

ご登録頂いた場合、下記プライバシーポリシーを含むCookieの使用についてご理解の上、ネット出願利用規約に同意いただいたものといたします。

☐ 私はロボットではありません


reCAPTCHA
プライバシー・利用規約

送信する

5.アカウント・基本情報登録ページを開く

登録用メールに記載されているURLをクリックしてアカウント・基本情報登録ページを表示します。

6.基本情報を登録

次の項目を入力してアカウント登録を完了してください。

- | | | |
|-------|-------|-------------|
| ①氏名 | ②フリガナ | ③ログイン用パスワード |
| ④生年月日 | ⑤年齢 | ⑥性別 |
| ⑦住所 | ⑧電話番号 | ⑨証明写真 |

アカウント・基本情報登録

登録済みの
郵便物入力

登録済みの
送金完了

基本情報
入力

確認

完了

基本情報

登録を行います(完了まで3分程度)。登録完了後も追加・変更が可能です。

氏名・住所に使用できる漢字はJIS規格(第1・第2水準)です。
常用漢字で表現できない場合は、カタカナで入力してください。

氏名 必須

姓 例) 山田

名 例) 一郎

フリガナ 必須

セイ 例) シュウザン

メイ 例) イチロウ

メールアドレス

パスワード 必須

生年月日 必須

西暦

年

月

日

年齢 必須

性別 必須

☒ 男性
☐ 女性

郵便番号 必須

都道府県

市区町村および番地

建物・部屋番号

電話番号 必須

電話番号

例) 06-1234-5678

携帯電話

例) 090-1234-5678

※どちらか一方でも可

証明写真 必須

ファイルを選択

※3ヶ月以内に撮影したもの(上半身・脱帽・正面)

確認する

↑

入力を終わったら、
[確認する]をクリック

登録確認画面に移動し、内容に不備がなければ[登録する]をクリック。
※内容を変更する場合は[編集する]をクリックします。

証明写真



登録する

編集する

アカウントが登録されれば、登録完了メールが届きます。

STEP2 インターネット出願による 必要項目の入力

1. インターネット出願システムにログイン

登録完了メールを開き、メール内のURLをクリックします。
登録時に設定したメールアドレスとパスワードを入力して
[ログイン]をクリックします。

The screenshot shows a login page with a white background and a blue header. The title "ログイン" (Login) is centered at the top. Below it, there are two input fields: "ID(メールアドレス)" (ID (Email Address)) and "パスワード" (Password). Both fields are highlighted with a red rectangular box. Below the password field, there is a checkbox labeled "次回から自動でログインする" (Automatically login next time) and a link "パスワードを忘れた方はこちら" (Click here if you forgot your password). Below these, there is an orange button labeled "ログイン" (Login), which is also highlighted with a red rectangular box. At the bottom of the page, there is a blue footer with links for "神戸総合医療専門学校" (Kobe Comprehensive Medical College), "利用規約" (Terms of Use), "プライバシーポリシー" (Privacy Policy), and a copyright notice: "Copyright © universal support systems. All rights Reserved."

2. 新規出願ページを開く

右上の[新規出願]をクリックします。

The screenshot shows a user dashboard with a blue header. The header contains the text "神戸総合医療専門学校 インターネット出願" (Kobe Comprehensive Medical College Internet Application) and a "ログアウト" (Logout) button. On the left side, there is a user profile card for "神戸 太郎" (Kobe Taro) with a "個人情報編集" (Edit Personal Information) button. The main content area has a title "TOP 出願登録状況一覧" (TOP Application Registration Status List) and a note: "※受験票は、試験日に必ず印刷してご持参ください。" (Please print the exam ticket on the exam day and bring it with you). There are two buttons: "新規出願" (New Application) and "0エントリー" (0 Entries). The "新規出願" button is highlighted with a red rectangular box, and a large red arrow points to it from below. At the bottom left, there is a "お知らせ" (Notice) button.

3.入試情報の入力と確認

次の項目を選択して画面下の[確認する]をクリックします。

- ①出願学科の学科・コース
- ※併願受験(同日に2つの学科を受験)を希望する場合、
第一希望学科を選択してください。
- ②入試種別
- ③試験日・会場
- ④支払方法(入学検定料の支払いをコンビニ、ペイジー、クレジットカードの中から選択)

新規出願

このシステムはセキュリティ上、60分で接続が切れます。個人情報入力画面までは時間内に入力してください。

入試情報 個人情報 課題・質問項目 出願内容確認 完了

入試情報入力

学科・コース 必須

	学部・学科	年数	定員
☒	出願放射科	3年制	80名
☐	臨床工学科	3年制	40名
☐	情報科学科	3年制	40名
☐	理学療法学科	3年制	40名
☐	歯科衛生学科	3年制	40名
☐	臨床工学専攻科	1年制	10名

入試種別 必須

入試種別	
☐	一般入試
☐	社会人入試

試験日・会場 必須

試験日	会場	出願受付期間
☒ 12月9日(土曜日) 09:00~12:00	神戸市須磨区友が丘7丁目1番1号 21 (神戸総合医療専門学校)	11月13日(月曜日) ~12月7日(木曜日)

願送書類

出願前日までに下記を提出してください。届の切りは翌に金がない場合は学校へご連絡ください。

1 願書

●専門学校又は中等教育学校を受験した者及び令和6年3月卒業見込みの者は、専門学校又は中等教育学校において文部科学省の定めた様式により作成し、提出した願書を提出してください。指定された住所の郵便局へ送付し、提出した日の郵便物の届達、取付、取付その日の郵便物の届達により願書が受け付けられない場合は、以下の住所の郵便局へ提出してください。

●卒業証明書 ●単位取得証明書
単位取得証明書が発行できない場合は、出願学校長から「発行できない旨の書類」を提出してください。(出願前日の17時迄まで)。

●専門学校卒業3年次修了者及び文部科学大臣が指定する学校の課程と同等の課程を修了するものとして認定した指定された住所の郵便局へ送付した者は、出願書において文部科学省の定めた願書に準じて作成したものであれば願書に代えることができます。

●専門学校卒業3年次修了者(大学入学生後修了者に該当するもの)は、合格後修了証明書をもって願書に代えることができます。受験科目の一部免除がある場合は、追加科目にすぎない科目を合格後修了証明書に添付して提出してください。

●外国において学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学省の指定した者及び修業年限が12年以上の専門学校に入学した者は、合格後修了証明書をもって願書に代えることができます。

※願書番号と指定の住所が異なる場合は、改訂の学費が確認できる願書番号を提出してください。

2 410円分の切手

試験標準費用として344円分の切手を提出してください。

送り先
〒654-0142
兵庫県神戸市須磨区友が丘7丁目1番1-21 神戸総合医療専門学校 入試・広報係

支払方法 必須

入学検定料：25,000円 + 払込手数料：880円

☒	コンビニ決済	選択してください
☐	銀行振込 (ペイジー)	選択してください
☐	クレジットカード払い	選択してください

出願内容と郵便書類の詳細を確認し、[確認する]をクリック。

〒654-0142
兵庫県神戸市須磨区友が丘7丁目1-21 神戸総合医療専門学校 入試・広報係

支払方法 必須

入学検定料：25,000円 + 払込手数料：880円

☐	コンビニ決済	選択してください
☐	銀行振込 (ペイジー)	選択してください
☒	クレジットカード払い	選択してください

確認する

確認画面の内容に不備がなければ[登録して次へ]をクリック。
※訂正が必要な場合は、[編集する]をクリックしてください。

4.個人情報を入力と確認

次の項目を入力して画面下の[確認する]をクリックします。

①学歴 ②直近の職歴 ③主な免許・資格

※社会人入試で出願される方は必ず2年以上の職歴を入力してください(主婦含む)。

新規出願

このシステムはセキュリティ上、60分で接続が切れます。作業開始後、60分以内に一旦下書き保存をし、「閉じる」を押して出願手続きを継続してください。 ※「マイページTOP」を押すことで、出願手続きを中断することもできます。

入試情報 個人情報 課題・質問項目 出願内容確認 完了

学歴 (本人) 必須

該当する出願資格を選択後、入力してください

①

● 高等学校・専修学校高等課程

☐ 併校した高等学校等

☐ 海外の教育機関

☐ 英検認定試験合格

☐ その他

高等学校・専修学校高等課程

学校名

兵庫県立神戸総合職業専門学校 高等学校、高等専門学校、専修学校 高等課程 など

※出身学校が併校に該当された場合は併校後の学校名、出身学校の名称が変更された場合は変更後の学校名選択してください。併校の場合は学校名に続けて名称を記入してください。

課程

全日制

学科

管理科

修学状況

西暦

2023

年

3

月

卒業 (終了) 見込

直近の職歴 (ある場合)

会社名

神戸製鋼株式会社

職種

事務員

②

就業状況

通勤中

入社年月

西暦

2001

年

4

月

退職年月日

西暦

2012

年

3

月

主な免許・資格

免許、資格名

普通自動車第一種免許

③

取得年月日

西暦

2007

年

7

月

取得場所

免許・資格を追加登録する

下書き保存する

確認する

確認画面で内容に不備がなければ[登録して次へ]をクリック。
※訂正が必要な場合は[編集する]をクリックしてください。

5.課題・質問項目の入力と確認

次の課題及び質問項目を入力して、画面下の[確認する]をクリックします。

- ★併願受験（診療放射線科・臨床工学科 受験者対象）：
同日に他の学科を受験する場合は希望学科を選択してください。
併願受験を希望しない方は[希望しない]を選択。
- ★選択科目（一般入試 視能訓練士科・理学療法士科・歯科衛生士科 受験者対象）：
試験日当日に受験する科目を選択してください。
- ①志望理由（第一希望学科）：
出願学科を志望する理由を180文字以上220文字以内で入力。
- ②志望理由（第二希望学科）※併願受験希望者のみ入力：
併願学科を志望する理由を180文字以上220文字以内で入力。
- ③兄弟・姉妹・親子特別入学制度：
利用の有無を選択、利用する場合は該当者の情報を入力。
※利用する場合は続柄が確認できる書類が必要です。詳細は学生募集要項のP11をご覧ください。

新規出願

このシステムはセキュリティ上、60分で接続が切れます。作業開始後、60分以内に一旦下書き保存をし、「閉じる」を押して出願手続きを継続してください。※「マイページTOP」を押すことで、出願手続きを中断することもできます。

入試情報

個人情報

課題・質問項目

出願内容確認

完了

課題・質問項目

★診療放射線科・臨床工学科 受験者対象

★一般入試・視能訓練士科・理学療法士科・歯科衛生士科 受験者対象

1. 併願受験（同じ試験日に2つの学科を受験）を希望される場合は、第二希望の学科を選択してください。※併願受験は「診療放射線科と臨床工学科の組み合わせのみ可能です。」

希望しない

診療放射線科

臨床工学科

1. 受験する科目を選択してください。

小論文

数字I

2. 志望理由（第一希望学科）

第一希望学科の志望理由を200文字程度で入力してください。

入力文字数 200 / 220

①

3. 志望理由（第二希望学科）※併願受験希望者のみ

第二希望学科の志望理由を200文字程度で入力してください。

入力文字数 200 / 220

②

4. 兄弟・姉妹・親子特別入学制度を利用しますか？

しない

する

③

5. 兄弟・姉妹・親子特別入学制度を利用する方のみ必須（郵送用）

兄弟・姉妹・親子特別入学制度を利用する方は戸籍謄本の写しを郵送してください。
※締切日の17時必着

6. 兄弟・姉妹・親子特別入学制度を利用する方のみ必須（入力用）

兄弟・姉妹・親子特別入学制度を利用する方は次の項目を教えてください。
・卒業または在学中の兄弟、姉妹、親子の氏名
（卒業時は旧姓の場合は、旧姓での氏名も教えてください）
・出願者との関係
・卒業または在学中の学校
（兄弟姉妹の場合は「在学中の学校」を記入不要）

③

入力文字数 29 / 100

例：花子（旧姓：神戸）、姉、視能訓練士科、1999年3月

下書き保存する

確認する

確認画面で内容に不備がなければ[登録して次へ]をクリックします。
※訂正が必要な場合は[編集する]をクリックしてください。

6.入試情報の内容確認と出願実行

出願内容を確認して不備がなければ[出願する]をクリックします。
※訂正が必要な場合は[編集する]をクリックしてください。

4. 兄弟・姉妹・親子特別入学制度を利用しますか？

する

5. 兄弟・姉妹・親子特別入学制度を利用する方のみ必須（入力用）

総合 花子(旧姓：神戸)、姉、視能訓練士科、1999年3月

編集する

出願する

※完了ページに必要書類が表示されるので、画面を閉じずに次のページをご覧ください。

新規出願

入試情報 個人情報 課題・試験科目 出願内容確認 完了

これで願書が提出されました。入学検定料の入金確認及び、提出書類の受理をもって出願は完了します。ご入金はマイページの「出願登録状況一覧」から当試験を確認し、「入学検定料支払い」ボタンをクリックして内容を確認の上、**本日より一週間以内**にご対応ください。（出願日が出願締切日から1週間以内の場合は、月 日（出願締切日）までにお支払いください。）

会費の通知前に、メールアドレスを変更した場合は、必ずアカウント登録からメールアドレスを変更してください。
メールアドレスを変更後にパスワードを忘れた場合、このアカウントにログインが出来なくなり、会費結果を確認することが出来なくなります。

⚠ 郵送書類

出願締切日までにご郵送ください。締め切りに間に合わない場合は学校へご相談ください。

1 調査書

●高等学校又は中等教育学校を卒業した者及び令和10年卒業見込みの者は、高等学校又は中等教育学校において文部科学省の定められた様式により作成し、最終した調査書を提出してください。修業記録の保存期間の経過、廃校・被災その他の事情により調査書が得られない場合には、以下の2つの書類を提出してください。

●卒業証明書 ●単位修得証明書

●単位修得証明書が発行できない場合は、出身学校長から「発行できない旨の書類」を提出してください。（出願期日の17時必着）。

●高等専門学校第3年次修了者及び文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の出願課程を修了した者は、出身校において文部科学省の定められた調査書に準じて作成したものをもって調査書に代えることができます。

●高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定に合格した者を含む。）は、合格成績証明書をもって調査書に代えることができます。受験科目の一部免除がある場合は、当該科目にかかわる成績証明書や技能審査合格証明書等を添えてください。

●内閣において学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者及び修業年限が3年以上の専修学校の高等課程を修了した者は、成績証明書をもって調査書に代えることができます。

※調査書と現在の姓が異なる場合は、改姓の事実が確認できる証明書を提出してください。

2 410円分の切手

試験結果発表用として344円分の切手を同封してください。

送り先

〒654-0142
兵庫県神戸市東灘区富田7丁目1-21 神戸社会医療専門学校

※郵送書類はマイページからもダウンロードすることができます。

支払い手続き

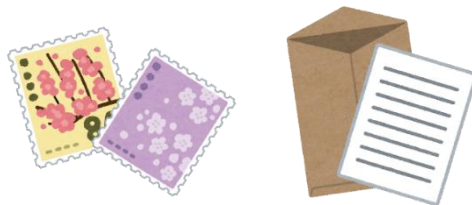
マイページTOP

STEP3 検定料のお支払い及び 必要書類の提出

1.必要書類の提出

次の必要書類を準備して提出してください。

- ・完了ページ内に表示されている調査票等の書類
- ・410円分の切手(試験結果郵送用) 定形郵便の料金+速達料金分の切手をご準備ください。



兄弟・姉妹・親子特別入学制度を利用する場合のみ
・続柄が確認できる書類(住民票、戸籍謄本)のコピー

※兄弟・姉妹・親子特別入学制度についての詳細は、
学生募集要項のP11をご覧ください。



※提出する際の封筒に決まりはございませんが、
「簡易書留」で郵送してください。(募集要項内の黄緑封筒も利用可)

2.検定料のお支払い

マイページの[支払い手続き]をクリック(コンビニ、銀行振り込みの場合)。

出願状況: 願書下書き 願書提出済 出願完了

試験日 2022年 10月25日	学部・学科: 診療放射線科 入試種別: 一般入試 出願締切: 2022年08月10日 受験番号: —	入学検定料: 25,000円 支払期限まであと0日 郵送書類: 未提出 試験結果: 受験日まであと76日	受験結果表示 支払い手続き 詳細
------------------------	---	--	-------------------------------

「〇〇で支払い手続きを行ってください」というポップアップが表示されるので[閉じる]をクリック。

[支払い手続き]ボタンが[支払い方法]に変わるので、[支払い方法]をクリックして確認してください。

出願状況: 願書下書き 願書提出済 出願完了

試験日 2022年 10月25日	学部・学科: 診療放射線科 入試種別: 一般入試 出願締切: 2022年08月10日 受験番号: —	入学検定料: 25,000円 支払期限まであと0日 郵送書類: 未提出 試験結果: 受験日まであと76日	受験結果表示 支払い方法 詳細
------------------------	---	--	------------------------------

※検定料とは別に支払手数料880円が必要です。

STEP4 出願の受理を確認

出願内容をこちらで確認させていただき、後日出願の受理を通知します。
不備等がある場合はインターネット出願システムより連絡しますので、
必ず出願が受理されたかをご確認ください。

<受理されていない状態>

出願状況:	願書下書き	願書提出済	出願完了
試験日	学部・学科: 診療放射線科	入学検定料: 25,000円	支払期限まであと0日
2022年 10月25日	入試種別: 一般入試	郵送書類: 未提出	受験票を表示
	出願締切: 2022年08月10日	試験結果: 受験日まであと76日	支払い方法
	受験番号: -		詳細

出願が受理されていない場合、出願状況は「願書提出済」となります。

<受理された状態>

出願状況:	願書下書き	願書提出済	出願完了
試験日	学部・学科: 診療放射線科	入学検定料: 25,000円	支払済
2022年 10月25日	入試種別: 一般入試	郵送書類: 全て提出	受験票を表示
	出願締切: 2022年08月10日	試験結果: 受験日まであと76日	詳細
	受験番号: 00000		

STEP5 受験票の印刷

受験票は、入学試験当日に必要となります。

1. 受験票を表示

管理画面トップから出願完了の[受験票を表示]をクリックします。

出願状況：

願書下書き

願書提出済

出願完了

試験日

2022年
10月25日

学部・学科：

診療放射線科

入試種別：

一般入試

出願締切：

2022年08月10日

受験番号：

〇〇〇〇〇

入学検定料：

25,000円

支払済

郵送書類：

全て提出

試験結果：

受験日まであと76日

受験票を表示

詳細

2. 受験票を印刷

受験番号が入力されていることを確認し、こちらの用紙を印刷して入学試験当日にご持参ください。

※受験番号は出願受理と同時に入力されます。

受験票は必ず受理後に印刷してください。

神戸総合医療専門学校

《 受験票 》



受験番号

〇〇〇〇〇

氏名	神戸 太郎
フリガナ	コウベ タロウ
年齢	61歳
生年月日	西暦 1960年11月17日
入試種別	一般入試
学科・コース	診療放射線科
試験日時	10/25(火曜日)
試験時間	09:00 ~ 12:00
会場	神戸市須磨区友が丘7丁目1番21
学校名	神戸総合医療専門学校
学校住所	兵庫県神戸市須磨区友が丘7丁目1-21
学校電話番号	078-795-8000

インターネット出願方法の説明は以上となります。